



Date: 3 de abril de 2026

To: Todos los proveedores del Programa de Subsidios para el Cuidado Infantil (CCSP)

Subject line: Información fiscal de 2025, devolución de tabletas, recordatorios de asistencia y ausencias, y cartas de notificación de ausencias del VDOE de KinderSystems

Estimado/a proveedor del Programa de Subsidios para el Cuidado Infantil,

Por favor revise la información a continuación sobre actualizaciones y recordatorios relacionados con el registro de ausencias y asistencia en el Sistema de Asistencia y Horarios del Programa de Cuidado Infantil de Virginia (PASS).

Distribución de la carta de notificación de ausencias – Próximamente

En nombre del VDOE, KinderSystems enviará próximamente cartas de notificación a todos los niños de su programa que hayan acumulado 40 o más ausencias durante este año fiscal (del 1 de junio al 31 de mayo). Entendemos que las familias y los proveedores dependen de información precisa sobre el uso de las ausencias.

- El VDOE también enviará cartas correspondientes a los padres cuyos hijos hayan llegado a 40 o más ausencias en este año fiscal.
- El Departamento pagará a los proveedores hasta 60 días de ausencia por niño por año fiscal (1 de junio–31 de mayo).
- Si necesita consultar el total de ausencias de un niño, por favor envíe su solicitud por correo electrónico a childcarepass@doe.virginia.gov.

Información fiscal 2025 para proveedores del CCSP

- En enero, el Departamento de Servicios Sociales (DSS) envió por correo los formularios 1099 a los proveedores que calificaron.
- Nota: Los proveedores NO recibirán un 1099 si ganaron menos de \$600 en 2025, están clasificados como una corporación o están exentos por motivos religiosos.

¿Preguntas? Comuníquese con la Unidad Fiscal del DSS en dssvendor1099@dss.virginia.gov (de lunes a viernes, de 8:00 a. m. a 4:00 p. m.).



Devolución de tabletas y servicio de asistencia

Los proveedores son responsables de todo equipo emitido por el estado que se encuentre actualmente en su poder. El VDOE también está comenzando a monitorear el uso de las tabletas. **Si su programa no está utilizando la tableta emitida por el estado y no tiene previsto necesitarla, le recomendamos que devuelva el dispositivo voluntariamente.**

Para devolver una tableta, siga los pasos a continuación:

- Paso 1: Envíe un correo electrónico a tabletva@kindersystems.com.
- Paso 2: Indique cómo desea recibir la etiqueta de devolución (correo postal o correo electrónico).
- Paso 3 (solo para opción por correo postal): Indique si necesita una caja.
- Paso 4: Confirme que su dirección correcta figura en KinderConnect.

Si desea ayuda para registrar o utilizar un dispositivo que no haya utilizado anteriormente, por favor comuníquese con el servicio de asistencia de KinderSystems.

Fechas clave para el sometimiento de asistencia y pago

Recordatorio: el periodo de retroactividad de la asistencia se ha extendido temporalmente a 30 días calendario. **Mientras esta flexibilidad siga vigente, le recomendamos firmemente que colabore con los padres y utilice los productos KinderSmart y KinderSign para ingresar la asistencia diariamente.**

Por favor, tome nota de los plazos fiscales importantes del CCSP para asegurar el pago puntual:

El pago por asistencia para las fechas de servicio hasta el 31 de marzo, si se registra antes del 10 de abril, se reflejará en el depósito del 17 de abril. Los pagos se muestran en KinderConnect en la pantalla de Proveedor Pagos un día antes de la fecha de depósito.

- Período de servicio recientemente finalizado: 31 de marzo
- Fecha límite para ingresar asistencia para pago puntual: 9 de abril (medianoche)
- Fecha de depósito: 17 de abril
- Por favor, revise el [Calendario de Pagos 2026](#) para mantenerse informado sobre las próximas fechas de pago a lo largo del año.



Transferencia de asistencia de CCMS a KinderConnect: diaria (solo para usuarios de KinderBridge)

Revise la asistencia en su CCMS regularmente para garantizar precisión y transfiera los datos de asistencia a KinderConnect a diario, o como mínimo, una vez por semana, para respaldar el procesamiento puntual de pagos.

¿Preguntas?

- Para asistencia con el sistema o preguntas técnicas, **comuníquese con el servicio de asistencia de KinderSystems llamando al 1-888-211-6884** o supportVA@kindersystems.com. Para preguntas de política, comuníquese con el VDOE al childcarepass@doe.virginia.gov.
- Consulte si su pregunta está respondida en los recursos de preguntas frecuentes (FAQ) en [Child Care VA](#). La información también se comparte a través de [Child Care VA](#), el [sitio web de información](#), y la página de anuncios de KinderConnect.

Juntos estamos construyendo futuros más brillantes para los niños y las familias de toda la Mancomunidad. Gracias por ser parte de este trabajo tan importante.

Nota: Es posible que algunos recursos no estén disponibles en español.