



Fecha: 20 de abril del 2026

Para: Todos los Proveedores del Programa de Subsidios para el Cuidado Infantil (CCSP)

Asunto: Cartas de Notificación de Ausencias a las Familias, Cierre de Fin de Año, y Colaboración entre Proveedores y Padres

Estimado Proveedor del Programa de Subsidios para el Cuidado Infantil,

Por favor revise la información a continuación para conocer actualizaciones recientes y recordatorios sobre el registro de ausencias y asistencia en Child Care PASS.

Carta de Notificación de Ausencias a las Familias

En nombre del VDOE, KinderSystems envió esta semana cartas de notificación a las familias cuyos hijos han acumulado 40 o más ausencias en este año fiscal (1 de junio–31 de mayo). Si algún niño bajo su cuidado ha alcanzado este límite, usted también debería haber recibido un correo electrónico correspondiente con el asunto "Niños que se Acercan o Exceden los Límites de Ausencia (CCSP)" el 4/6/2026.

- Por favor trabaje con las familias para asegurar que las ausencias se registren con precisión. VDOE está monitoreando de cerca los datos de asistencia.
- El Departamento pagará a los proveedores hasta 60 días de ausencia por niño por año fiscal (1 de junio–31 de mayo).
- KinderConnect actualmente no muestra automáticamente el total de ausencias de un niño; esta función está en desarrollo.
- Si necesita consultar el total de ausencias de un niño, comuníquese con VDOE en childcarepass@doe.virginia.gov.

“Cierre” de Fin de Año – Próximamente el 31 de Mayo

El año fiscal abarca del 1 de Junio al 31 de Mayo, y la conciliación se lleva a cabo al final de cada año fiscal. Nos referimos a este período como “Cierre”, ya que la mayoría de las autorizaciones se renuevan automáticamente a menos que una familia deba pasar por una redeterminación.

- Todas las Órdenes de Compra de Servicios (POSOs) mostrarán una fecha de finalización del 31 de mayo, coincidiendo con el cierre.
- Las familias y los proveedores pueden esperar recibir nuevas POSO aproximadamente dos semanas después del cierre del 31 de mayo, mientras que la información actualizada aparecerá en KinderConnect poco después de la fecha de cierre.



Si no está seguro sobre la fecha de redeterminación de un niño, el trabajador de caso local del DSS puede proporcionarle la información más actualizada.

Colaboración entre Proveedores y Padres en PASS

Los proveedores deben trabajar junto con las familias para asegurar que la asistencia se ingrese en PASS de manera completa, precisa y a tiempo. Se espera que las familias ingresen la asistencia siempre que sea posible utilizando:

- KinderSign en la tableta del proveedor
- La aplicación KinderSmart en su teléfono inteligente
- El Sistema de Gestión de Cuidado Infantil (CCMS) del proveedor

Para videos tutoriales y recursos adicionales tanto para familias como proveedores, visite el sitio de información de PASS en vapass.info.

Fechas Clave para el Envío de Asistencia y Pagos

Recordatorio: el período retrospectivo de asistencia se ha extendido temporalmente a 30 días calendario. **Mientras esta flexibilidad continúe, le recomendamos que colabore con los padres y utilice los productos KinderSmart y KinderSign para ingresar la asistencia diariamente.**

Por favor tome en cuenta los plazos fiscales importantes del CCSP para asegurar pagos oportunos:

El pago de la asistencia por fechas de servicio hasta el 15 de abril, si se ingresa antes del 27 de abril, se reflejará en el depósito del 4 de mayo. Los pagos aparecen en KinderConnect en la pantalla de Proveedor Pagos un día antes de la fecha de depósito.

- Período de servicio recientemente finalizado: 15 de abril
- Fecha límite para ingresar asistencia y recibir pago a tiempo: 26 de abril (medianoche)
- Fecha de depósito: 4 de mayo
- Por favor revise el [Calendario de Pagos 2026](#) para mantenerse informado sobre las próximas fechas de pago durante el año.

Transferencia de Asistencia de CCMS a KinderConnect: Diario (solo para usuarios de KinderBridge)

Revise regularmente la asistencia en su CCMS para asegurar su precisión y transfiera los datos a KinderConnect diariamente, o como mínimo una vez por semana, para respaldar el procesamiento oportuno de pagos.



¿Preguntas?

- Para soporte del sistema o preguntas técnicas, **comuníquese con el Soporte de KinderSystems al 1-888-211-6884** o supportVA@kindersystems.com. Para preguntas de políticas, comuníquese con VDOE en childcarepass@doe.virginia.gov.
- Verifique si su pregunta ya está respondida en los recursos de preguntas frecuentes en [Child Care VA](#). La información también se comparte a través de [Child Care VA](#), el [Infosite](#) y la página de anuncios de KinderConnect.

Juntos, estamos construyendo futuros más brillantes para los niños y las familias en toda la Mancomunidad. Gracias por ser parte de este trabajo importante.

Nota: algunos recursos pueden no estar disponibles en español.